工 作 简 报

2015 年第 2 期（总第 52 期）

滁州学院资产与设备处　　二〇一五年四月三十日

一、招投标工作

1、2015 年 3 月 11 日，资产与设备处组织评委对“电气学院教学类耗材采购”项目（2015HC-01）进行二次询价采购。截至开标时，第一包电子类耗材有 4 名投标人递交标书，第二包物理类耗材有 3 名投标人递交标书。经与会评委根据最低评标价法评审，最终确定第一包中标人为合肥汇联电子有限公司，中标价为 35000 元；第二包中标人为安徽迪尔卫教育器材有限公司，中标价为 27293.83 元。

2、2015 年 3 月 16 日，资产与设备处组织评委对“思政部光标阅读机采购”项目（2015SHB-01）进行询价采购。截至开标时，仅有 2 名投标人递交了标书。因投标人不足 3 名，该项目确定为流标。

3、2015 年 3 月 26 日，资产与设备处组织评委对“思政部光标阅读机采购”项目（2015SHB-01）进行二次询价采购。截至开标时，仅有 2 名投标人递交了标书。因已为二次询价，评委组建议改为竞争性谈判。经二次报价，确定中标人为滁州中维电信通讯工程有限公司，中标价为 23000 元。

4、2015 年 4 月 3 日，资产与设备处组织评委对“滁州学院 2015 年招生宣传材料”项目（2015HC-02）进行询价采购。截至开标时，

仅有 2 名投标人递交了标书。因投标人不足 3 名,该项目确定为流标。

5、2015 年 4 月 8 日，资产与设备处组织评委对“滁州学院 2015 年校医院药品定点供货商”项目（2015FW-03）进行公开招标。截至开标时，仅有 1 名投标人递交了标书。因投标人不足 3 名，该项目确定为流标。

6、2015 年 4 月 10 日，资产与设备处组织评委对“滁州学院 2015 年招生宣传材料”项目（2015HC-02）进行二次询价采购。截至开标时，有 4 名投标人递交了标书。经与会评委根据最低评标价法评审，最终确定中标人为合肥新安彩印包装有限公司，中标价为 32500 元。

7、2015 年 4 月 21 日，资产与设备处组织评委对“会峰校区学生公寓 13、14 号楼北侧等地苗木采购、栽植及养护工程”项目（2015GC-04）进行询价采购。截至开标时，三个标段均有 4 名标人递交标书。经与会评委根据最低评标价法评审，最终确定标段一中标人为滁州市恒舜园林绿化有限公司，中标价为 40840 元；标段二中标人为滁州市明德园林绿化有限公司，中标价为 19800 元；标段三中标人为滁州市恒舜园林绿化有限公司，中标价为 46800 元。

8、2015 年 4 月 22 日，资产与设备处组织评委对“学生公寓 SIMS 控电系统维护”项目（2015FW-01）进行单一来源采购，供应商为常州新区常工电子计算机有限公司。经谈判，学校与供应商初步达成意向。

9、滁州学院委托安徽百士德工程咨询有限公司，于 2015 年 4 月 9 日发布资格预审公告，对“滁州学院会峰校区综合实验楼设计项目”进行公开招标。2015 年 4 月 20 日经资格预审，确定了三名入围单位（排名不分先后）：同济大学建筑设计研究院（集团）有限公

司、中铁合肥建筑市政工程设计研究院有限公司、江苏中珩建筑设计研究院有限公司。

10、滁州扬安高科技术有限公司承建“滁州学院教学设备采购项目（项目编号：AHZB-R2014140-G）第27包监控设备”项目，于2014年12月中旬竣，经验收，发现存在问题。资产与设备处于4月20日、4月22日两次牵头，会同监审处、财务处、后勤处、保卫处开会讨论此事，扬安公司已提交承诺函，承诺：因机柜问题造成的一切损失由其承担；所有室外线路质保10年（非人为破坏）；扣除质保金5万元，该项目不再进行整改。

11、2015年3月至4月，资产与设备处组织各相关学院、部门对2015年提升计划、振兴计划进行采购计划审核、申报等工作。2015年提升计划采购任务已于4月底下达，后续工作将陆续开展。

二、资产与设备管理工作

1、制定资产与设备处2015-2017年度部门任期及年度工作目标，以及教学院（部）资产与实验室工作2015-2017年度聘期目标任务，资产与实验室管理工作目标考核评分细则。

2、为提高大型仪器设备的使用效率，促进大型仪器设备对校内外开放，实现资源共享，根据教育部《高等学校仪器设备管理办法》，结合学校实际情况，我处制订了《滁州学院大型仪器设备共享平台建设与管理办法（试行）》，该办法已经校长办公会议审批通过，下一步将按照该《办法》逐步实施滁州学院大型仪器共享平台的建设和管理工作。

3、根据《滁州学院大型仪器设备共享平台建设与管理办法（试行）》的要求，制订了《滁州学院大型仪器设备共享平台建设申请书》

以及《滁州学院大型仪器设备加入共享平台申请表》，为共享平台的建设做好前期的准备工作。

4、整理滁州学院教学院（部）资产与实验室工作目标设定申请数据，汇总报人事处。

5、统计全校大型仪器设备及近三年我校各单位购置软件（含数据）的相关情况，为学校下一步管理决策提供依据。

6、认真完成省教育厅、财政厅布置的2014年度资产统计工作，并及时上报《事业单位资产统计报表》。截至2014年12月31日，全校已入账固定资产总值67016.67万元，其中本年新增资产8723.86万元，处置报废资产443.65万元，实际净增8280.21万元。

7、配合校财务完成省物价厅对公办高校教育培养成本的调查工作，并按要求分类提供截至2014年末所有固定资产的详细清单。

8、启动2015年度学校固定资产的报废处置工作。目前,机电学院的待处置资产已报送校长办公会议审议通过。

主　　办：滁州学院资产与设备处
顾　　问：吴开华
审　　稿：蔡华　杨仕军　陶强
编　　辑：王伟
校　　对：王与　汪志圣

通讯地址：安徽省滁州市丰乐大道1528号（会峰校区）
电　　话：0550-3512075、3087953　　**传　真：**0550-3512003
邮　　编：239000　　**E-mail：**zcglc@chzu.edu.cn